2021年业务装备经费项目

绩效评价报告

1. **项目基本情况**

（一）项目基本情况简介。

涉及业务装备的通用项目

1. 绩效目标设定及指标完成情况。

预期目标："1.面向社会公众直播公开听证全过程，实现听证直播　2.云桌面扩容120个点，保障检委会、聘用制书记员、培训教室等国产化终端设备。"

绩效目标实际完成情况：1.完成公开听证室建设，实现听证直播。2.完成云桌面扩容项目，保障检委会、聘用制书记员、培训教室等国产化终端点位70。

1. **绩效自评工作情况**
2. 绩效自评目的。

以评促建，通过绩效评价工作的开展，全面了解“业务装备经费”的使用是否达到预期目标，资金使用是否合理合规，管理是否规范等情况，对项目实施成效进行综合评价，分析存在的问题与原因，及时总结经验，完善管理制度，提高财政资金的使用效益和绩效管理水平，强化预算支出责任，为全面、客观、公正的对项目作出绩效评价提供依据。

（二）项目资金投入情况。

本年度资金年初预算数106.00万元，其中：财政拨款106.00万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年预算数106.00万元，其中：财政拨款106.00万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年执行数106.00万元，其中：财政拨款106.00万元，其他资金0.00万元。

1. 项目资金产出情况。

通过建设公开听证室，面对社会公众直播公开听证全过程，实现听证直播，深化检务公开，自觉接受监督，确保案件得到依法正确处理，更好的实现政治效果、社会效果、法律效果的有机统一；根据国产化替代设备采购相关要求和上级院关于云桌面的部署方案，购进国产化设备终端，充分满足办案部门需求，促进国内经济发展和技术进步。

1. 项目资金管理情况。

项目所有支出均按照行政事业单位相关制度执行，资金使用规范，符合国家财经法规和财务管理以及有关专项资金管理办法的规定；专款专用，严格把关，整个项目运行完全按照我院内部管理制度与上级有关规定执行，不存在违规违法问题；资金拨付有完整的审批程序和手续，财务资料完整，坚持“先审批后支出，谁分管谁把关”的原则。

1. **项目绩效情况**

(一) 产出指标完成情况

1、数量指标

1)购置设备数量，目标值大于等于50台（套），实际完成70台（套），分值10，得分10。

2)政府采购率，目标值大于等于%，实际完成0%，分值0，得分0。

2、质量指标

3)安装工程验收合格率，目标值大于等于90%，实际完成100%，分值20，得分20。

4)设备质量合格率，目标值大于等于90%，实际完成100%，分值10，得分10。

5)设备故障率，目标值小于等于10%，实际完成0.02%，分值20，得分20。

3、时效指标

4、成本指标

(二) 效益指标完成情况

5、经济效益指标

6、社会效益指标

6)设备利用率，目标值大于等于80%，实际完成90%，分值10，得分10。

7、生态效益指标

8、可持续影响指标

7)设备使用年限，目标值大于等于5年，实际完成6年，分值10，得分10。

(三) 满意度指标完成情况

9、服务对象满意度指标

8)使用人员满意度，目标值大于等于90%，实际完成95%，分值10，得分10。

（四）自评得分情况

本项目绩效自评得分100分，等级为A。

1. **存在问题**
2. 项目立项、实施存在问题。
3. 资金管理使用存在问题

**五、其他需要说明的问题**

（一）后续工作计划。

强化绩效目标管理工作，根据项目实际情况设置完善绩效目标，做到绩效目标针对项目特点清晰、明确，具有细化量化的绩效目标能够清晰反映绩效可实现程度，绩效目标依据充分；做好绩效监控管理工作，建立监控制度，确保绩效目标如期实现；改进绩效水平，进一步加强绩效目标落实进展情况的跟踪监控和定期分析总结，保质保量完成绩效目标。

（二）措施及办法。